

## Zapytanie ofertowe Nr KRIR/PZ/9/2018

dotyczące **usługi** polegającej na kompleksowej **organizacji zadania: „PIKNIK ZBOŻOWY”** realizowanego ze środków finansowych Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych **w województwie kujawsko-pomorskim w miejscowości: Przysiek, podczas imprezy „Barwy Lata Dary Jesieni” w dniu 08 września 2018 r.**

**1. Zamawiający** – Krajowa Rada Izb Rolniczych ul. Żurawia 24 lok. 15, 00 – 515 Warszawa  
NIP 526 – 176 – 25 – 62 Regon 012440681

Postępowanie dotyczące wyboru wykonawcy prowadzone jest zgodnie z konkurencyjnymi procedurami wyboru wykonawców w trybie przetargu na podstawie:

- art. 70<sup>1</sup>-70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz.U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.),
- § 8 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. poz. 1351) oraz
- Zasad Obsługi Funduszy Promocji Produktów Rolno-Spożywczych, stanowiących Załącznik do Zarządzenia Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa z dnia 01.09.2017 r. (pkt 3.2.4).

### **2. Opis przedmiotu zadania**

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest usługa polegająca na: kompleksowej organizacji zadania: „PIKNIK ZBOŻOWY” realizowanego ze środków finansowych Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych **w województwie kujawsko-pomorskim w miejscowości: Przysiek, podczas imprezy „Barwy Lata Dary Jesieni”, w dniu 08 września 2018r.**

#### **2a. Należy zapewnić, że**

- 1) Wykonawca dokona wszelkich uzgodnień i dochowa wszelkich formalności dotyczących lokalizacji PIKNIKU ZBOŻOWEGO.
- 2) Zostanie zamieszczony napis na scenie PIKNIKU: ***Piknik Zbożowy sfinansowany z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych.***
- 3) PIKNIK ZBOŻOWY będzie trwał 6 godzin w godzinach od 12.00 do 18.00, w tym bezpłatna degustacja produktów i dań z ziarna zbóż i przetworów zbożowych z Polski będzie prowadzona przez co najmniej 6 godzin,
- 4) W PIKNIKU ZBOŻOWYM weźmie udział i wypełni ankietę (załącznik nr 7 do zapytania ofertowego) minimum 300 uczestników,
- 5) Piknik Zbożowy będzie wyraźnie i czytelnie oznakowany i ologowany logiem Krajowej Rady Izb Rolniczych, w tym należy zapewnić oznaczenie miejsca – stoiska wystawienniczego napisem ***Piknik Zbożowy sfinansowany z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych*** (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi fotografiami zawierającymi ww. napis),
- 6) Podczas PIKNIKU ZBOŻOWEGO Zamawiający prezentować będzie prezentację materiałów multimedialnych promujących ziarno zbóż i przetwory zbożowe, gdzie widniał będzie czytelny i wyraźny napis ***Piknik Zbożowy sfinansowano z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych,*** (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi fotografiami zawierającymi ww. napis),
- 7) Podczas PIKNIKU ZBOŻOWEGO będą rozdawane na terenie całej imprezy polskie produkty do degustacji oraz materiały informacyjno- promocyjne, na których widniał będzie czytelny

- i wyraźny napis **Piknik Zbożowy sfinansowano z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych**, (potwierdzone przynajmniej 5 zdjęciami obrazującymi wszystkie produkty i/lub dania z ziarna zbóż i przetworów zbożowych przygotowane do degustacji wraz z usługą degustacji oraz materiały informacyjno – promocyjne),
- 8) Teren Pikniku oznakowany i wyposażony będzie w banery i tablice reklamowe, na których widniał będzie czytelny i wyraźny napis **Piknik Zbożowy sfinansowano z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych oraz loga z pkt 5)**, (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi zdjęciami zawierającymi ww. napis),
  - 9) W odpowiednio oznakowanym miejscu zorganizowane zostaną konkursy dla dzieci i dorosłych o tematyce związanej z ziarnem zbóż i przetworami zbożowymi, gdzie na nagrodach będzie zamieszczony czytelny i wyraźny napis **Piknik Zbożowy sfinansowano z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych**, (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi fotografiami zawierającymi ww. napis)
  - 10) Zorganizowana będzie oprawa muzyczno-artystyczna, (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi fotografiami),
  - 11) Umieszczona zostanie na stoisku, na scenie i wszystkich sporządzonych w związku z realizacją zadania materiałach (w tym zaproszeniach, rollupach, plakatach, ogłoszeniach, gadżetach, nagrodach, produktach do degustacji, banerach, ulotkach, prezentacji) w sposób czytelny i wyraźny, informacja: **PIKNIK Zbożowy sfinansowano z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych**, (potwierdzone wyraźnymi fotografiami zawierającymi ww. napis, przy czym każdy z wymienionych materiałów musi być udokumentowany min. 2 zdjęciami np. gdy zakupiono 5 gadżetów, to każdy gadżet musi być sfotografowany min. 2 razy z widoczną informacją),
  - 12) Przeprowadzenie degustacji produktów i dań z ziarna zbóż i przetworów zbożowych tylko z polskiego produktu i odpowiednio udokumentowane (pkt 7 i 13), że została ona wykonana z PRODUKTU POLSKIEGO według zestawienia stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr **KRIR/PZ/9/2018** ,
  - 13) **Wykonawca jest zobowiązany do wykonania degustacji z produktów polskich i przedstawienia oświadczenia, że degustacja została wykonana z tylko i wyłącznie PRODUKTU POLSKIEGO** tj. produktu rolno – spożywczego, którego produkcja podstawowa (produkcja ziarna zbóż) odbyła się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a w przypadku produktów przetworzonych, to w szczególności produkty te musiały być wyprodukowane na terytorium RP oraz wszystkie składniki zostały wyprodukowane na terytorium RP, a jeżeli do ich produkcji użyto innych składników, łączna masa tych składników wynosi nie więcej niż 25% łącznej masy wszystkich składników (a składników tych nie można zastąpić składnikami wyprodukowanymi na terytorium RP stosownie do art.9 ust. 1a ustawy z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych),
  - 14) Dostarczenie wszystkich materiałów i produktów na Piknik Zbożowy, przeprowadzenie Pikniku oraz posprzątanie po Pikniku.
  - 15) Materiały informacyjno-promocyjne uzyskają akceptację zamawiającego.

Realizacja usług degustacji odbędzie się w miejscu i dniu prowadzenia PIKNIKU.

## 2b. Przewidywana wysokość środków pieniężnych

Nr w wykazie kosztów	Wyszczególnienie	liczba	Kwota/jednostkę	łącznie kwota w zł brutto
3.	<p><b>Opracowanie i wykonanie, materiałów informacyjno-promocyjnych, w tym banerów, :</b></p> <p><b>1. <u>Projekt plakatów i zaproszeń</u> –</b>            Plakaty - format A3,            Zaproszenia – format A 5,            zawierające logo Krajowej Rady Izb Rolniczych, Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej oraz <i>informację</i> „Sfinansowano z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych”</p> <p><b>2. <u>Kubek ceramiczny</u> – 80 sztuk - Kubek kolor biały, nadruki kolor niebieski, nadruk zawierający informację „Piknik Zbożowy Sfinansowano z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych”</b></p> <p><b>3. <u>Banery</u> –</b>            3 sztuki o wymiarach: 100 cm na 500 cm,            4 sztuki – wymiary 100 cm na 200 cm (wysokość), nadruk: Piknik Zbożowy, zawierający logo Krajowej Rady Izb Rolniczych, Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej oraz informację „Sfinansowano z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych”</p>			3000,00
8.	<p><b>Druk ulotek, zaproszeń, plakatów:</b></p> <p><b>1. <u>Wydruk plakatów</u></b>            - format A3            - papier: kreda 150g            - druk: jednostronny nadruk w kolorze            - wykończenie: standard            - nakład: 100 sztuk</p> <p><b>2. <u>Dystrybucja plakatów i zaproszeń</u></b>            – w uzgodnieniu z Zamawiającym lub osobę upoważnioną. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentacji fotograficznej z miejsc wywieszenia plakatów informujących o</p>			1000

	impresie Przedstawicielowi Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej odpowiedzialnemu za przeprowadzenie nadzoru nad realizacją „Pikniku Zbożowego” oraz oświadczenia o dostarczeniu zaproszeń.			
10a.	<b>Kadra Kluczowa Zadania</b> (Do wykonania nadzoru nad prawidłowością wykonania usługi i wykonania obowiązków wynikających z umowy nr KRIR/ PZ/9/2018 na wykonanie usługi)	2	2200	4400
10b.	<b>Oprawa muzyczno-artystyczna i nagłośnienie</b> Piknik jest imprezą towarzyszącą dorocznej imprezie „Barwy Lata Dary Jesieni organizowanej przez KPODR Oddział w Przysieku. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia występu na scenie głównej imprezy w uzgodnieniu z organizatorem imprezy głównej, zabezpieczenia oprawy artystyczno-muzycznej Pikniku obejmującej: zapewnienie występów na scenie zadaszonego amfiteatru, zabezpieczenie nagłośnienia, zapewnić występ na scenie głównej co najmniej 2 zespołów/kapel ludowych odpowiedzialnych za oprawę muzyczną i artystyczną. Każdy z zespołów/kapel ludowych w składzie nie mniejszym niż 3 osoby da po występie minimum 60-minutowym każdy.	1	3000	3000
10c.	<b>Hostessy</b> 5 Hostess zobowiązanych będzie do zachęcania uczestników do odwiedzenia Pikniku na terenie Pikniku i w godzinach przeprowadzania Pikniku, rozdawania materiałów promocyjnych w ilości określonej przez osoby odpowiedzialne za organizację pikniku zbożowego, rozdawanie próbek potraw i produktów spożywczych, informowanie o walorach produktów zbożowych i zachęcanie do zwiększenia ich spożycia w codziennej diecie. Hostessy zobowiązane będą do przedstawienia aktualnych badań umożliwiających kontakt z żywnością.	5	500	2500
10d.	<b>Konferansjer:</b> Zobowiązany będzie do prowadzenia imprezy, zachęcania do odwiedzania stoisk, informowania o walorach produktów zbożowych i zachęcania do zwiększenia ich spożycia w codziennej diecie, zachęcania do degustacji wyrobów znajdujących się na stoisku oraz do udziału w konkursach kierowanych do dzieci i młodzieży, a także informowania, że impreza została zorganizowana ze środków Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych	1	1800	1800
10e.	<b>Obsługa stoiska:</b> 6 Osób zajmujących się obsługą stoiska	6	800	4800

	zobowiązanych będzie do przygotowania stoiska, informowania o jakości oraz zaletach produktów zbożowych, udzielania informacji o danych produktach, przedstawienia prezentacji multimedialnej nt. walorów ziarna zbóż i przetworów zbożowych, rozdawania materiałów promocyjnych, zachęcanie do degustacji produktów zbożowych i do zwiększenia ich spożycia w codziennej diecie, udzielenia porad prozdrowotnych i kulinarnych, informowania zwiedzających, że Piknik Zbożowy zrealizowano ze środków finansowych Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych.			
10f.	<b>Konkursy:</b> Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia w miejscu realizacji Pikniku, miejsca do przeprowadzenia konkursów, - minimum 20 m <sup>2</sup> , materiałów do konkursów, a także nagród na których będzie widniał napis wynikający z umowy ( Piknik Zbożowy, logo zamawiającego, Logo Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej i informacja o sfinansowaniu ze środków Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i przetworów Zbożowych). Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia co najmniej 10 konkursów, w tym 4 konkursów dla dzieci, 4 konkursów dla osób dorosłych i 2 konkursów rysunkowych dla dzieci. Konkursy rysunkowe promujące spożycie produktów zbożowych – dostosowane do różnych grup wiekowych (od 4 -7 lat, i 8-12 lat). Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia protokołu przekazania i odbioru nagród przez uczestników konkursu i do sporządzenia dokumentacji fotograficznej z odbioru nagród.	1	3400	3400
10g.	<b>Degustacja</b> według załącznika nr 1 do zapytania ofertowego	1	14000	14000
10h.	<b>Koszty lokalizacji</b> imprezy w tym: Wykonawca zapewni namiot wystawienniczy o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 100 m <sup>2</sup> , wyposażony w minimum 10 kompletów ław i stołów ogrodowych umożliwiających degustację serwowanych potraw oraz przeprowadzenie konkurów dla dzieci i dorosłych	-	5500	5500
10i.	<b>Transport</b>	1	500	500
Razem złotych brutto		-	-	43 900,00

### 3. Warunki udziału w postępowaniu

W niniejszym przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1) prowadzą działalność co najmniej 2 lata i wykonali w ciągu 3 ostatnich lat (lub 2 lat gdy

prowadzą krócej działalność) w sposób należyty 2 imprezy plenerowe, wystawy itp. za kwotę co najmniej 10000 zł brutto i przedstawia referencje od zamawiających (warunek konieczny)  
W celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 3 Wykonawcy przedłożą wypełniony **załącznik nr 5** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wraz z dokumentami potwierdzającymi prowadzenie działalności (wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej lub odpis z KRS) oraz 2 referencjami dotyczącymi należytego wykonania 2 imprez za kwotę minimum 10000 zł brutto za 1 imprezę.

#### **4. Sposób przygotowania oferty.**

**4.1.** Oferta powinna odpowiadać treści zapytania ofertowego.

**4. 2.** Oferent może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną w języku polskim.

**4. 3.** Oferta powinna zawierać, co najmniej nazwę (firmę), adres lub siedzibę oferenta, cenę w PLN brutto, cenę netto, wartość VAT oraz termin związania ofertą, który powinien wynosić 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. W przypadku, gdy w ofercie oferent nie poda terminu związania ofertą, przyjmuje się 30 dniowy termin związania ofertą.

Cena brutto, cena netto oraz wartość VAT powinny dotyczyć całej usługi organizacji PIKNIKU ZBOŻOWEGO, a w ramach tego należy wyodrębnić cenę brutto, cenę netto oraz wartość VAT dla każdej pozycji wynikającą z pkt 2b.

**4.4.** Oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową i podpisem oferenta oraz zawierać miejscowość i datę sporządzenia. W przypadku, gdy oferta podpisana jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem.

**4.5.** Do oferty należy dołączyć dokumenty, z których wynika upoważnienie do reprezentowania oferenta (wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub odpis z KRS).

**4.6.** Oferta powinna być dostarczona Zamawiającemu za pośrednictwem operatora pocztowego (liczy się data wpływu do Zamawiającego), kuriera lub przekazana osobiście.

**4.7.** Do oferty należy dołączyć oświadczenie oferenta na podstawie § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. poz. 1351) (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).

**4.8.** Nie dopuszcza się do składania ofert częściowych.

**4.9.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w terminie związania ofertą.

#### **5. Wadium**

**5.1.** Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium dla zadania w wysokości 3% wartości zadania, określonej w pkt 2b.

**5.2.** Wadium należy wnieść łącznie ze złożoną ofertą lub przed upływem terminu składania ofert w formie pieniężnej, przelewem na rachunek Zamawiającego prowadzony przez Bank BGŻ BNP PARIBAS nr rachunku 86 1600 1462 1024 6179 7000 0008.

W tytule przelewu należy podać: Wadium KRIR/PZ/9/2018.

**5.3.** Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

**5.4.**Przystępujący do przetargu powinien wnieść wadium pod rygorem niedopuszczenia do przetargu.

**5.5.** Zwrot wadium nastąpi niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty z wyjątkiem wadium wniesionego przez wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**5.6.** Wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie

zwrócone niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego jej wykonania. W przeciwnym wypadku Zmawiający wadium zatrzyma.

## **6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

6.1. Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny podanej w ofercie.

6.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” służy pokryciu roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy.

6.3. Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

6.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w formie pieniężnej, na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank BGŻ BNP PARIBAS o numerze: 86 1600 1462 1024 6179 7000 0008, w tytule przelewu należy wpisać: Zabezpieczenie w ramach postępowania nr KRIR/PZ/9/2018.

6.5. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie wykonawca.

6.6. Zamawiający zatrzyma zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.

6.7. W przypadku należytego wykonania zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić zabezpieczenie najpóźniej 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy przejęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych na podstawie protokołu odbioru.

6.8. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Zamawiający potrąci karę za nienależyte wykonanie umowy z zabezpieczenia, w wysokości po 2% za każde naruszenie umowy.

6.9. Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

## **7. Kryteria oceny ofert.**

1) Cena – 70 %,

2) doświadczenie - 30%, polegające na tym, że w ciągu ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy (min. 2 letni) – to w tym okresie – zorganizował minimum 1 dodatkową imprezę (imprezy wykazane do warunku udziału w postępowaniu nie wliczają się), takie jak: impreza plenerowa, wystawy itp., o wartości brutto każdej z tych imprez, nie mniejszej niż 10 000,00 zł brutto.

razem 100%

## **8. Opis sposobu przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium**

**8.1. Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny ofert punkty, po zsumowaniu będą stanowiły ocenę oferty. Maksymalnie można uzyskać 100 pkt.**

**8.2. Ocena kryterium „Cena”** nastąpi w skali punktowej do maksymalnie 70 pkt. Według wzoru matematycznego:

$(\text{Najniższa cena ofertowa brutto} / \text{cena oferty badanej brutto}) \times 70 \text{ pkt} = \text{Liczba punktów}$

**8.3. Ocena kryterium doświadczenia, polegającego** na tym, że Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia jego działalności jest krótszy (min. 2 letni) – to w tym okresie – zorganizował minimum 1 imprezę (imprezy wykazane do warunku udziału w postępowaniu nie wliczają się), takie jak: impreza plenerowa, wystawy itp., o wartości brutto każdej z tych imprez, nie mniejszej niż 10 000,00 zł. brutto.

a) liczba organizowanych imprez plenerowych, wystawy itp. o wartości brutto każdej z tych imprez nie mniejszej niż 10 000,00 zł 1-2 imprezy – 7,5 punktów,

b) liczba organizowanych imprez plenerowych, wystawy itp. o wartości brutto każdej z tych imprez nie mniejszej niż 10 000,00 zł 3-4 imprez – 15 punktów,

c) liczba organizowanych imprez plenerowych, wystawy itp. o wartości brutto każdej z tych imprez nie mniejszej niż 10 000,00 zł 5-6 imprez – 22,5 punktów,

d) liczba organizowanych imprez plenerowych, wystawy itp. o wartości brutto każdej z tych imprez nie mniejszej niż 10 000,00 zł 7 i więcej imprez – 30 punktów

**Aby kryterium doświadczenia było punktowane konieczne jest dołączenie referencji o należyтым wykonaniu usługi.**

**8.4. Punkty w kryteriach zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób,** że jeżeli trzecia liczba po przecinku:

- jest mniejsza niż 5, liczbę tę pomija się,

- jest równa lub większa niż 5, drugą liczbę po przecinku zaokrągla się o jeden w górę.

**8.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta,** która uzyska najwyższą liczbę punktów.

## **9. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert**

Oferty należy składać w terminie do dnia **29 sierpnia 2018** do godz. 09.00 na adres:

Krajowa Rada Izb Rolniczych ul. Żurawia 24 lok. 15, 00-515 Warszawa

z dopiskiem: zaproszenie do składania ofert nr **KRIR/PZ/9/2018**

Termin uznaje się za zachowany, jeżeli przed jego upływem oferta dotrze do Zamawiającego (w przypadku wysłania pocztą – **nie** decyduje data stempla pocztowego).

## **10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień do treści zapytania ofertowego**

**10.1.** Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego kierując swoje zapytania pomocy pocztą elektroniczną na adres: [ramatowska@krir.pl](mailto:ramatowska@krir.pl).

**10.2.** Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień, które wpłynęły nie później niż na 2 dni robocze przed dniem wyznaczonym jako termin składania ofert. W innym przypadku wnioski mogą pozostać bez rozpatrzenia.

## **11. Wskazanie przesłanek odrzucenia oferty**

**Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:**

1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,

2) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w przetargu.

3) wykonawcą zadania jest osoba fizyczna, o której mowa w § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. poz. 1351)

4) została złożona po terminie składania ofert.

## **12. Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

## **13. Informacje dodatkowe**

**13.1.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów lub składania wyjaśnień dotyczących niniejszego postępowania w wyznaczonym przez siebie terminie.

**13.2.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania w sprawie wyboru wykonawcy bez dokonania wyboru żadnej spośród złożonych ofert, bez podania przyczyny.



**13.3.** Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana odmówi zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający może dokonać wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty o ile termin związania ofertą nie upłynął.

**13.4.** Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest obowiązany do zawarcia umowy według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego, stanowiącego załącznik do zapytania ofertowego.

#### **14. Warunki zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego przetargu.**

**14.1.** Zawarta umowa może być zmieniona, jeżeli zmiana ta nie spowoduje zmniejszenia zakresu świadczenia.

**13.2.** Zmiana umowy zawartej z wybranym wykonawcą powodująca zwiększenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli do prawidłowego wykonania danego zadania jest niezbędne wykonanie dodatkowych prac nieobjętych dotychczas tym zadaniem, a konieczność ich wykonania powstała na skutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, przy czym wykonanie:

**1)** tych prac jako nowego zadania spowodowałyby znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego lub

**2)** danego zadania jest uzależnione od wykonania tych prac albo bez wykonania tych prac nie jest możliwe wykonanie danego zadania w całości.

**15.** Po podpisaniu umowy – Krajowa Rada Izb Rolniczych w terminie 2 dni roboczych prześle namiary telefoniczne na osobę do kontaktu

#### **Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr **KRIR/PZ/9/2018**
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy nr **KRIR/PZ/9/2018**.
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy nr **KRIR/PZ/9/2018**.
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie oferenta.
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
6. Załącznik nr 6 – Wykaz doświadczenia w organizacji imprez, w tym imprez plenerowych, wystaw itp. o min. wartości brutto każdej imprezy 10 000,00 zł w celu przyznania punktów w kryterium oceny ofert (**wraz z referencjami jako warunek konieczny**)
7. Załącznik nr 7 – wzór ankiety
8. Załącznik nr 8 – klauzula informacyjna
9. Załącznik nr 9 – wzór oświadczenia w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych

**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr  
KRIR/PZ/9/2018**

***Specyfikacja dla degustacji***

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Dostawa, przygotowanie i serwowanie porcji degustacyjnych z ziarna zbóż i przetworów zbożowych podczas Pikniku Zbożowego, odbywającego się w **województwie Kujawsko-Pomorskim w miejscowości: Przysiek, podczas imprezy „Barwy Lata Dary Jesieni” w dniu 08 września 2018 r.**
2. Dostawa i przechowanie produktów w trakcie trwania pikniku w pomieszczeniach o niskiej temperaturze np. samochód chłodnia, pomieszczenia chłodnicze. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia produktów własnym transportem przystosowanym do transportu (chłodnia) i przechowywania podczas trwania pikniku w odpowiednich warunkach temperaturowych przez cały czas trwania pikniku.

3.Miejsce pikniku: **Przysiek koło Torunia, podczas imprezy „Barwy Lata Dary Jesieni” w dniu 08 września 2018 r.**

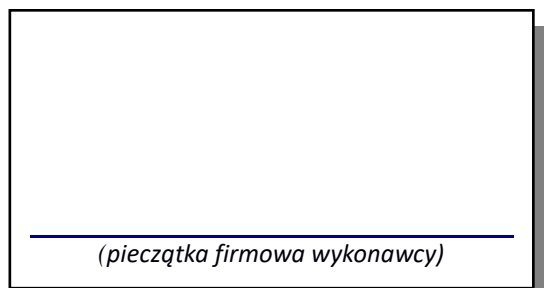
4.Szczegółowy zakres usługi cateringowej:

- 1) Różne rodzaje chleba na naturalnym zakwasie podawane ze smalcem – 700 porcji po 100 g
- 2) Rogaliki kruche/drożdżowe z konfiturami – 800 porcji po 50 g
- 3) Pierogi z różnym rodzajem nadzienia – 1000 porcji po 150 g
- 4) Gołąbki z kaszą – 500 porcji po 100 g
- 5) Kaszotto ( kasza z warzywami i mięsem podawana na ciepło ) – 600 po 100 g
- 6) Krupnioki z grilla + dodatki ketchup , musztarda + pieczywo – 700 po 100 g
- 7) Zupa krupnik – 700 po 200 ml

Podczas sporządzania oferty degustacji należy zwrócić uwagę na różnorodność i wykorzystanie różnych produktów: np. kasze jaglane, gryczane, pęczak, jęczmienna, do produktów dołączone mają być niezbędne dodatki wynikające ze specyfikacji danego produktu lub formy podania: sprzęt kuchenny niezbędny do utrzymania potraw w stanie gorącym/ ciepłym/chłodnym. Wykonawca zapewni również naczynia ( miski, talerzyki, sztućce) jednorazowego użytku niezbędne do podania potraw. Wykonawca zapewni kosze na śmieci na zużyte naczynia min. 4 sztuki oraz uporządkuje stoisko po zakończeniu usługi. Zamówienie zostanie zrealizowane z zachowaniem obowiązujących wymogów i warunków sanitarno - epidemiologicznych, niezbędnych w zakresie bezpieczeństwa i higieny środków spożywczych. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całego zakresu usługi degustacji..

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr  
**KRIR/PZ/9/2018**

Formularz ofertowy



**Zamawiający:**  
Krajowa Rada Izb Rolniczych  
ul. Żurawia 24/15  
00-515 Warszawa

**FORMULARZ OFERTOWY**

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

Ja niżej podpisany/ My niżej podpisani

.....  
.....

Będąc upoważnionym/i do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
.....

adres korespondencyjny Wykonawcy (jeżeli jest inny niż ww. adres siedziby)

.....

Nr NIP .....

Regon .....

KRS .....

nr tel. ....

nr fax. ....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: .....

tel. bezpośredni .....

e-mail: .....

W odpowiedzi na ogłoszone zapytanie ofertowe nr..... (nr zapytania ofertowego)

na .....zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym

nr....., oferujemy wykonanie realizacji przedmiotu zamówienia, za niższą cenę:

.....zł brutto,

Brutto(słownie:) .....zł,

tj.

..... zł netto

netto (słownie:).....

VAT ..... zł (słownie:.....).

W ramach ceny brutto, ceny netto, wartości VAT powinny być wyodrębnione:

Nr w wykazie kosztów	Wyszczególnienie	liczba	Kwota/jednostkę	Łącznie kwota w zł netto	Wartość VAT	Łącznie kwota w zł brutto
3.	opracowanie i wykonanie , materiałów informacyjno-promocyjnych, w tym banerów, rolupów					
8.	druk ulotek, zaproszeń, plakatów					
10a.	Kadra kluczowa Zadania	2				
10b.	oprawa muzyczno-artystyczna i nagłośnienie	1				
10c.	Hostessy	5				
10d.	Konferansjer	1				
10e.	Obsługa stoiska	6				
10f.	Konkursy	1				
10g.	Degustacja					
10h.	koszty lokalizacji imprezy	1				
14.	transport	1				
Razem złotych brutto						

**Adres i nazwa miejsca realizacji przedmiotu Zamówienia:**

.....

**Oświadczamy, że:**

**Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi,**

1. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego, w tym wzoru umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.**
2. **Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.**
3. **Uznajemy się za związanych ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.**
4. **Akceptujemy warunki umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.**
5. **Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte w punktach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania:**

Oferta została złożona na \_\_\_\_ stronach i kolejno ponumerowanych od nr \_\_\_\_ do nr \_\_\_\_.

Wykaz załączników (oświadczenia i dokumenty):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczętka imienna  
osoby/osób upoważnionej/yh do  
reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr **KRIR/PZ/9/2018**

Umowa nr **KRIR/PZ/9/2018**

zawarta w dniu.....2018 r. w Warszawie pomiędzy

Krajową Radą Izb Rolniczych, ul. Żurawia 24 lok. 15 00 – 515 Warszawa, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1).....

2).....

a

..... z siedzibą w ... przy ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejestrowy w ....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem..., NIP... Regon..., reprezentowanym przez

1).....

2)..... zwanym dalej „Wykonawcą”

*lub (w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej)*

.....prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą..., z siedzibą w ..., przy ul. ...., NIP., Regon.... zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **usługi** polegającej na **organizacji zadania: „PIKNIK Zbożowy”** realizowanego ze środków finansowych Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych **w województwie kujawsko-pomorskim w miejscowości: Przysiek, podczas imprezy „Barwy Lata Dary Jesieni” w dniu 08 września 2018 r.**
2. Usługa zostanie wykonana zgodnie ze specyfiką tej usługi i jej szczegółowym sposobem realizacji zawartym w zapytaniu ofertowym nr **KRIR/PZ/9/2018**.

§ 2.

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy następujące informacje dotyczące osoby odpowiedzialnej za realizację PIKNIKU ZBOŻOWEGO ze strony Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) Wykonawca dokona wszelkich uzgodnień i dochowa wszelkich formalności dotyczących lokalizacji PIKNIKU ZBOŻOWEGO.
  - 2) Zostanie zamieszczony napis na scenie PIKNIKU: **Piknik Zbożowy sfinansowany z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych.**
  - 3) PIKNIK ZBOŻOWY będzie trwał 6 godzin w godzinach od 12.00 do 18.00, w tym bezpłatna degustacja produktów i dań z ziarna zbóż i przetworów zbożowych z Polski będzie

- prowadzona przez co najmniej 6 godzin,
- 4) W PIKNIKU ZBOŻOWYM weźmie udział i wypełni ankietę (załącznik nr 7 do zapytania ofertowego) minimum 300 uczestników,
  - 5) Piknik Zbożowy będzie wyraźnie i czytelnie oznakowany i ologowany logiem Krajowej Rady Izby Rolniczych, w tym należy zapewnić oznaczenie miejsca – stoiska wystawienniczego napisem **Piknik Zbożowy sfinansowany z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych** (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi fotografiami zawierającymi ww. napis),
  - 6) Podczas PIKNIKU ZBOŻOWEGO Zamawiający prezentować będzie prezentację materiałów multimedialnych promujących ziarno zbóż i przetwory zbożowe, gdzie widniał będzie czytelny i wyraźny napis **Piknik Zbożowy sfinansowano z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych**, (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi fotografiami zawierającymi ww. napis),
  - 7) Podczas PIKNIKU ZBOŻOWEGO będą rozdawane na terenie całej imprezy polskie produkty do degustacji oraz materiały informacyjno- promocyjne, na których widniał będzie czytelny i wyraźny napis **Piknik Zbożowy sfinansowano z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych**, (potwierdzone przynajmniej 5 zdjęciami obrazującymi wszystkie produkty i/lub dania z ziarna zbóż i przetworów zbożowych przygotowane do degustacji wraz z usługą degustacji oraz materiały informacyjno – promocyjne),
  - 8) Teren Pikniku oznakowany i wyposażony będzie w banery i tablice reklamowe, na których widniał będzie czytelny i wyraźny napis **Piknik Zbożowy sfinansowano z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych oraz loga z pkt 5)**, (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi zdjęciami zawierającymi ww. napis),
  - 9) W odpowiednio oznakowanym miejscu zorganizowane zostaną konkursy dla dzieci i dorosłych o tematyce związanej z ziarnem zbóż i przetworami zbożowymi, gdzie na nagrodach będzie zamieszczony czytelny i wyraźny napis **Piknik Zbożowy sfinansowano z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych**, (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi fotografiami zawierającymi ww. napis)
  - 10) Zorganizowana będzie oprawa muzyczno-artystyczna, (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi fotografiami),
  - 11) Umieszczona zostanie na stoisku, na scenie i wszystkich sporządzonych w związku z realizacją zadania materiałach (w tym zaproszeniach, rollupach, plakatach, ogłoszeniach, gadżetach, nagrodach, produktach do degustacji, banerach, ulotkach, prezentacji) w sposób czytelny i wyraźny, informacja: **PIKNIK Zbożowy sfinansowano z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych**, (potwierdzone wyraźnymi fotografiami zawierającymi ww. napis, przy czym każdy z wymienionych materiałów musi być udokumentowany min. 2 zdjęciami np. gdy zakupiono 5 gadżetów, to każdy gadżet musi być sfotografowany min. 2 razy z widoczną informacją),
  - 12) Przeprowadzenie degustacji produktów i dań z ziarna zbóż i przetworów zbożowych tylko z polskiego produktu i odpowiednio udokumentowane (pkt 13), że została ona wykonana z PRODUKTU POLSKIEGO według zestawienia stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego **nr KRIR/PZ/9/2018** ,
  - 13) **Wykonawca jest zobowiązany do wykonania degustacji z produktów polskich i przedstawienia oświadczenia, że degustacja została wykonana z tylko i wyłącznie PRODUKTU POLSKIEGO** tj. produktu rolno – spożywczego, którego produkcja podstawowa (produkcja ziarna zbóż) odbyła się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a w przypadku produktów przetworzonych, to w szczególności produkty te musiały być wyprodukowane na terytorium RP oraz wszystkie składniki zostały wyprodukowane na terytorium RP, a jeżeli do ich produkcji użyto innych składników, łączna masa tych składników wynosi nie

więcej niż 25% łącznej masy wszystkich składników (a składników tych nie można zastąpić składnikami wyprodukowanymi na terytorium RP stosownie do art.9 ust. 1a ustawy z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych),

- 14) Dostarczenie wszystkich materiałów i produktów na Piknik Zbożowy, przeprowadzenie Pikniku oraz posprzątanie po Pikniku.
- 15) Materiały informacyjno-promocyjne uzyskają akceptację zamawiającego.

### § 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości nie większej niż podana w zapytaniu ofertowym nr **KRIR/PZ/9/2018** zgodnie ze złożoną ofertą z dnia.....
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na wskazany przez niego rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.
3. Warunkiem wystawienia faktury jest zaakceptowanie przez Zamawiającego prawidłowego wykonania umowy oraz sprawozdania merytorycznego przedstawionego przez Wykonawcę wraz ze zdjęciami z wykonania PIKNIKU oraz przedstawienia co najmniej 300 szt. ankiet ewaluacyjnych.

### § 4.

1. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia szczegółów dotyczących przedmiotu Zamówienia z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego w tym projektów materiałów informacyjno-promocyjnych.
2. Wszelkie zmiany w sposobie realizacji Zadania wymagają zgody Zamawiającego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłaszania uwag do sposobu realizacji zadania, które to uwagi Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić.

### § 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” służy pokryciu roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy jednak nie później niż w dniu zawarcia umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w formie pieniężnej, na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank BGŻ BNP PARIBAS o numerze: 86 1600 1462 1024 6179 7000 0008 w tytule przelewu należy wpisać: Zabezpieczenie w ramach postępowania nr KRIR/PZ/9/2018
5. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie wykonawca.
6. Zamawiający zatrzyma zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
7. W przypadku należytego wykonania zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić zabezpieczenie najpóźniej 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy przejęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych na podstawie protokołu odbioru.



8. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Zamawiający potrąci karę za nienależyte wykonanie umowy z zabezpieczenia, w wysokości po 2% za każde naruszenie umowy.
9. Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

#### § 6.

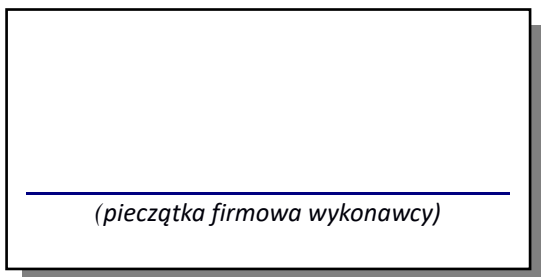
1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

#### **Załączniki:**

- 1) **Załącznik nr 1 do umowy** – Zapytanie ofertowe nr **KRIR/PZ/9/2018** wraz z **załącznikami**
- 2) **Załącznik nr 2 do umowy** – Oferta Wykonawcy z dnia .....,



**Zamawiający:**

**Krajowa Rada Izb Rolniczych  
ul. Żurawia 24/15  
00-515 Warszawa**

**Oświadczenie Wykonawcy**

W imieniu własnym jako Wykonawca, na podstawie przepisów o których mowa w § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. poz. 1351), oświadczam, że:

- 1) nie pełnię funkcji członka komisji zarządzającej funduszu promocji;
- 2) nie pełnię funkcji członka organu zarządzającego lub nadzorczego podmiotu, któremu udzielono wsparcia;
- 3) nie jestem osobą upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu podmiotu, któremu udzielono wsparcia, lub osobą wykonującą w jego imieniu czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy;
- 4) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, z osobą pełniącą funkcje, o których mowa w pkt 1–3.

\_\_\_\_\_  
(miejsowość, data)

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis i pieczęćka imienna Wykonawcy

**Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego nr KRIR/PZ/9/2018**  
*Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu*

\_\_\_\_\_

(pieczęć firmowa wykonawcy)

**Zamawiający:**  
**Krajowa Rada Izb Rolniczych**  
**ul. Żurawia 24/15**  
**00-515 Warszawa**

***Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu***

Przystępując do udziału w zapytaniu ofertowym nr..... dotyczącym wykonania usługi polegającej na

.....  
.....oświadczam, iż spełniam warunki w zakresie odnoszącym się do części zamówienia, na wykonanie których składamy ofertę, a w tym:

1. prowadzimy działalność w zakresie organizacji imprez plenerowych;
2. posiadamy doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia w realizacji 2 podobnych imprez za kwotę 10000 zł brutto za 1 imprezę oraz stosowne referencje należytego wykonania Imprez.

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć imienna  
osoby/osób upoważnionej/ych do  
reprezentowania wykonawcy)

**Załączniki:**

1. Wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej lub odpis z KRS
2. Referencje dotyczące należytego wykonania 2 imprez plenerowych, wystaw, pikników za kwotę minimum 10000 zł brutto za 1 imprezę. (szt. 2)

Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego **KRIR/PZ/9/2018**

Wykaz doświadczenia w organizacji imprez (innych niż podane w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu), w tym imprez plenerowych, wystaw itp. o minimalnej wartości brutto każdej imprezy 10 000,00 zł w celu przyznania punktów w kryterium oceny ofert wraz z referencjami (jako warunek konieczny do uzyskania punktacji)

(pieczęćka firmowa wykonawcy)

**Zamawiający:**

Krajowa Rada Izb Rolniczych  
ul. Żurawia 24/15  
00-515 Warszawa

Wykaz doświadczenia, polegającego na tym, że w ciągu ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy, to w tym okresie – Wykonawca zorganizował minimum 1 imprezę, takie jak: impreza plenerowa, wystaw itp., o wartości brutto każdej z tych imprez, nie mniejszej niż 10 000,00 zł w celu uzyskania punktów w kryterium oceny ofert

Doświadczenie firmy w organizacji, w ciągu ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, 1 imprezę, takich jak: imprezy plenerowe, wystaw itp. o wartości brutto każdej z tych imprez, nie mniejszej niż 10000,00 zł (imprezy podane w warunku udziału w postępowaniu nie wliczają się).	(Zaznaczyć odpowiednie)
1-2 imprezy – 7,5 punktów	
3-4 imprez - 15 punktów,	
5-6 imprez - 22,5 punktów,	
7 i więcej imprez - 30 punktów.	

Lp.	Nazwa organizowanej imprezy (imprezy plenerowej, wystawy itp.)	Wartość usługi brutto w zł	Okres realizacji		Podmiot zlecający (adres i nr telefonu)
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Do wykazu załączamy dowody potwierdzające (referencje), że wskazane w ich treści usługi **zostały wykonane wykonywane należycie.**

\_\_\_\_\_  
(miejsowość, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczętka imienna  
osoby/osób upoważnionej/ych do  
reprezentowania wykonawcy)

	<h2>KRAJOWA RADA IZB ROLNICZYCH</h2>
<p>ANKIETA OCENIAJĄCA</p> <p><b>PIKNIK ZBOŻOWY</b></p> <p>Sfinansowany z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych</p>	

**Prosimy o wyrażenie opinii na temat imprezy promującej** walory jakościowe i smakowe polskich produktów żywnościowych i dań z ziarna zbóż i przetworów zbożowych.

Data ..... Miejscowość ..... Powiat.  
.....

OCENA WIZYTY NA PIKNIKU ZBOŻOWYM	TAK	NIE
Czy jest przyjemnie ?		
Czy dania są ładnie i higienicznie podane ?		
Czy jedzenie jest apetyczne?		
Czy dania są smaczne ?		
Czy można poznać nowe sposoby przyrządzania potraw ?		
Czy piknik daje wiedzę o wartości dietetycznej ziarna zbóż i przetworów zbożowych?		
Czy pobyt tu skłania do częstszego jedzenia ziarna zbóż i przetworów zbożowych?		

**Załącznik nr 8 do zapytania ofertowego nr  
KRIR/PZ/9/2018**

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem dotyczącym wyboru wykonawcy zadania zgodnie z konkurencyjnymi procedurami wyboru

Zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krajowa Rada Izb Rolniczych z siedzibą w Warszawie przy ul. Żurawia 24/15, 00-515 Warszawa, tel. (22) 821-92-65, mail: [sekretariat@krir.pl](mailto:sekretariat@krir.pl);
- w sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z inspektorem ochrony danych w Krajowej Radzie Izb Rolniczych pod adresem: [rodo@krir.pl](mailto:rodo@krir.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem nr KRIR/PZ/9/2018 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy obowiązującego prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Załącznik nr 9 do zapytania ofertowego nr  
KRIR/PZ/9/2018**

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków  
informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego w niniejszym postępowaniu.\*